

# Abgabe Ihrer Praktikumsunterlagen in 3 Schritten

## Schritt 1: Zusammenstellen aller Unterlagen

1. den Antrag auf Anerkennung des Praktikums  
(den zur Ihrem Studiengang gehörenden Vordruck finden Sie im Internet oder im Praktikantenamt)
2. Ihr Praktikumszeugnis des Unternehmens (Inhalt siehe Praktikantenordnung, muss einmal im Original vorgelegt werden. Bitte beachten Sie, dass es eine Aussage zu Fehltagen gibt. )
3. Ihren Praktikumsbericht (Form und Bestätigung des Unternehmens siehe Praktikantenordnung)

## Schritt 2: Abgabe der Unterlagen in folgender Reihenfolge

1. Anerkennungsbogen
2. Zeugnis
3. Praktikumsbericht

Bitte geben Sie Ihre Unterlagen in einem SCHNELLHEFTER ab!

## Schritt 3: Abholung der Unterlagen

In der Regel dauert die Durchsicht der Unterlagen ca. 3 Wochen. Die Entscheidung über die Anerkennung erfolgt auf der Grundlage der für Sie gültigen Praktikantenordnung. Die Anerkennung wird auf dem Anerkennungsbogen bestätigt und auf Ihrer Karteikarte oder für Erstsemester ab erstmaligem Studienbeginn im WS 2014/15 an der LUH in einer Datenbank im Praktikantenamt vermerkt. Sie holen dann Ihre Unterlagen wieder im Praktikantenamt ab und bekommen für die benötigten jeweiligen Praktikumsabschnitte eine Bescheinigung für das akademische Prüfungsamt ausgestellt. Der bestätigte Anerkennungsbogen ist wie ein Zeugnis zum Nachweis Ihrer Praktikantentätigkeitsanerkennung und von Ihnen entsprechend aufzubewahren.

Entspricht der eingereichte Praktikumsbericht nicht den Anforderungen, müssen Sie den Bericht nachbessern oder zur Rücksprache in die Sprechstunde von Herrn Dr. Hübner kommen. (Mittwochs in der Zeit von 14:30 bis 16:00 Uhr)